

# 兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价报告

项 目 名 称：兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费

项目主管部门：甘肃省人民检察院

评价实施部门：兰州新区人民检察院

评价机构名称：甘肃政泽绩效管理咨询服务



二零二二年四月



## 摘 要

依据《甘肃省财政厅关于开展〈2021 年度省级预算执行情况部门和财政重点绩效评价工作〉的通知》(甘财绩〔2022〕4 号)要求,为进一步加强兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费管理,提高财政资源配置效率和使用效益,兰州新区人民检察院委托第三方机构对兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费开展绩效评价。

本次绩效评价紧紧围绕项目决策、组织管理、资金投入与使用、产出目标实现程度及效益发挥情况等重要内容设计绩效评价指标体系,选取适合项目特点的绩效评价方法,分别从决策、过程、产出、效益四个方面对项目实施情况进行综合评价。评价组通过查阅项目资料、开展调查问卷等方式获取佐证数据,按照指标体系评分标准对项目评价指标进行量化打分,综合得出该项目绩效评价得分为: **94.5 分**,根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》(财预〔2020〕10 号)规定,绩效评价结果等级为: **优**。

**总体认为:** 兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费申报依据充分,申报程序规范,管理制度健全,资金使用合规,不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,会计信息真实完整,经费按计划完成办公支出、设施维修维护、设备购置。检察业务综合保障经费的支出满足了检察院

日常办公的需求，改善了办公环境，提升了检察院服务质量，保障了新区检察院工作的正常开展。但项目档案管理规范性还需进一步加强，检察队伍建设有待提高，内部监督有待加强。

## 项目绩效评价结论表

<b>项目基本情况</b>	<b>项目名称</b>	兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费		
	<b>主管单位</b>	甘肃省人民检察院		
	<b>实施单位</b>	兰州新区人民检察院		
	<b>项目起止时间</b>	2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日		
	<b>委托评价单位</b>	兰州新区人民检察院		
	<b>项目属性</b>	<input type="checkbox"/> 新增项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续项目		
	<b>项目类型</b>	<input type="checkbox"/> 经济建设类 <input type="checkbox"/> 社会文教类 <input type="checkbox"/> 国防建设类 <input checked="" type="checkbox"/> 行政管理类		
<b>项目资金情况 (万元)</b>	<b>预算安排资金 (A)</b>	130	<b>实际到位资金 (B)</b>	130
	<b>其中：中央财政</b>		<b>其中：中央财政</b>	
	<b>省级财政</b>	130	<b>省级财政</b>	130
	<b>市县财政</b>		<b>市县财政</b>	
	<b>实际支出资金 (C)</b>	130	<b>结转结余资金 (D)</b>	0
	<b>预算执行率 (C/B)</b>	100%		
<b>项目绩效目标完成情况</b>	<b>预期绩效目标</b>		<b>实际完成目标</b>	
	通过支付检察业务综合保障经费发生的各项费用,加强检察机关检察业务综合保障经费使用和管理,提高检察机关办案质量和效率,保障当年检察工作优质高效完成,完成办公费、设备维修维护、办公设备购置等支付工作,保障检察工作正常运转。		2021 年兰州新区人民检察院检察业务综合保障经费实际用于支付办公费、设备购置以及维修维护费用,该经费的使用满足了检察院日常运行需要,提高了检察机关办案质量和效率,为检察工作优质高效完成提供了有力保障。	

<b>项目 评价 情况</b>	<b>评价得分</b>	94.5	<b>评价等级</b>	优
	<b>评价结论</b>	<p>兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费申报依据充分，申报程序规范，管理制度健全，资金使用合规，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，会计信息真实完整，经费按计划完成办公支出、设施维修维护、设备购置。检察业务综合保障经费的支出满足了检察院日常办公的需求，改善了办公环境，提升了检察院服务质量，保障了新区检察院工作的正常开展。但项目档案管理规范性还需进一步加强，检察队伍建设有待提高，内部监督有待加强。</p>		
	<b>经验及做法</b>	<p>强化组织建设，夯实检察事业发展根基（详见 26 页）</p>		
	<b>存在问题</b>	<p>1. 档案管理规范性还需进一步加强；（详见 26 页） 2. 检察队伍建设有待提高。（详见 26 页） 3. 内部监督有待加强。（详见 27 页）</p>		
	<b>相关建议</b>	<p>1. 强化档案管理规范性；（详见 27 页） 2. 加强检察队伍建设；（详见 27 页） 3. 加强内部监督建设。（详见 28 页）</p>		

评价机构（盖章）：甘肃政泽绩效管理咨询有限公司



主评人（签字）：王守成

评价日期：2022 年 4 月 28 日

# 目 录

<b>一、项目基本情况</b> .....	<b>1</b>
(一) 项目实施背景.....	1
(二) 项目预算安排及使用情况.....	1
(三) 项目计划内容及实施情况.....	1
<b>二、项目绩效目标</b> .....	<b>2</b>
(一) 总体目标.....	2
(二) 年度目标.....	2
<b>三、评价基本情况</b> .....	<b>2</b>
(一) 绩效评价目的.....	3
(二) 绩效评价对象和范围.....	3
(三) 绩效评价依据.....	3
(四) 评价原则.....	4
(五) 绩效评价指标体系.....	5
(六) 评价人员组成.....	7
(七) 绩效评价工作过程.....	7
<b>四、评价结论及分析</b> .....	<b>9</b>
(一) 评价评分.....	9
(二) 综合评价情况及评价结论.....	11
<b>五、绩效评价指标分析</b> .....	<b>11</b>
(一) 项目决策情况.....	12
(二) 项目过程情况.....	16

(三) 项目产出情况.....	19
(四) 项目效益情况.....	23
六、项目主要经验及做法.....	26
七、存在的问题及原因分析.....	26
八、有关建议.....	27
九、需要说明的问题.....	28
十、附件.....	28
附件 1：指标体系.....	30
附件 2：问题清单.....	36
附件 3：调查问卷统计分析表.....	36
附件 4：主评人资质.....	41



# 兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障 经费绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目实施背景

检务保障是检察工作不可或缺的重要组成部分，是人民检察院依法独立公正行使检察权的基本保障，对于保障检察机关履行法律监督职能、夯实检察事业发展根基具有重要意义。进一步加强和规范检察业务综合保障经费的管理和使用，有利于推进检察事业的不断发展，保障各项检察工作的顺利开展，更好地发挥检察机关的法律监督职能作用，提高刑事办案的质量和效率。

### （二）项目预算安排及使用情况

兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费预算资金 130 万元，实际到位资金 130 万元，实际支出资金 130 万元（其中：办公费 27.94 万元、印刷费 4.48 万元、邮电费 1 万元、取暖费 54.98 万元、差旅费 14.42 万元、维修维护费 3.1 万元、劳务费 0.47 万元、办公设备购置 19.99 万元、专用材料费 3.62 万元），资金支出率为 100%。

### （三）项目计划内容及实施情况

兰州新区人民检察院 2021 年检察业务综合保障经费计划用于支付兰州新区人民检察院各类基础费用支出，以保障

检察院工作的顺利开展。兰州新区人民检察院2021年检察业务综合保障经费实际用于支付办公费、设备维修维护和办公设备购置等各项基础费用。该经费的使用满足了检察院日常工作需要，有利于推进检察事业的不断发展，保障各项检察工作的顺利开展，更好地发挥检察机关的法律监督职能作用，提高刑事办案的质量和效率。

## **二、项目绩效目标**

### **(一) 总体目标**

全面提高兰州新区人民检察院检察业务综合保障经费管理和使用水平，年内完成各项费用缴纳、办公用品采购工作，优化服务、强化管理，保障机关正常运行和司法办案需要；为工作人员提供便利，改善了工作环境，同时，及时维修维护设备，整体加强基础设施建设，保障日常检察工作的开展，提高工作人员工作效率。

### **(二) 年度目标**

兰州新区人民检察院通过支付检察业务综合保障经费发生的各项费用，加强检察机关检察业务综合保障经费使用和管理，提高检察机关办案质量和效率，保障当年检察工作优质高效完成，实现社会效果、法律效果的有机统一，不断提升人民群众获得感、幸福感、安全感，为建设高水平的法治城市作出更大贡献。

## **三、评价基本情况**

### **（一）绩效评价目的**

本次绩效评价工作以结果为导向，通过运用规范的绩效评价指标体系和科学的绩效评价方法，全面、客观地从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个方面对兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费的实施效果进行综合评价，全面反映项目的实施情况、资金支出情况的规范性、合理性，以及项目实施后的效益发挥情况。同时，针对项目实施过程中存在的问题和不足，提出合理化建议，以提高资金使用及管理水平，全面推进建立“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理新机制。

### **（二）绩效评价对象和范围**

本次绩效评价对象为兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费 130 万元；评价时间范围为 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日。

### **（三）绩效评价依据**

结合兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费的实际，此次绩效评价具体评价依据如下（包含但不限于以下内容）：

1. 《中华人民共和国预算法》；
2. 《中华人民共和国预算法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 729 号）；

3. 《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
4. 《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；
5. 《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；
6. 《中共甘肃省委 甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32号）；
7. 《甘肃省财政厅关于开展〈2021年度省级预算执行情况部门和财政重点绩效评价工作〉的通知》（甘财绩〔2022〕4号）；
8. 《关于印发〈兰州市全面推进预算绩效管理的实施办法（试行）〉的通知》（兰发〔2019〕6号）；
9. 《新区检察院财务管理制度》；
10. 《新区检察院合同管理办法》；
11. 《新区检察院政府采购管理制度》；
12. 《新区检察院资产管理制度》；
13. 《中央行政单位通用办公设备家具配置标准》；
14. 其他相关文件。

#### **（四）评价原则**

##### **1. 评价原则**

本次绩效评价遵循以下原则：

**(1) 科学规范原则。**注重项目资金支出的经济性、效率性和有效性，采用定量与定性相结合的方法。

**(2) 公开公正原则。**客观、公正，标准统一，资料真实可靠，公开并接受监督。

**(3) 绩效相关原则。**针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果能清晰反映支出和产出绩效之间的对应关系。

## **2. 评价方式**

绩效评价的方法主要包括成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法、标杆管理法等。根据本次评价对象的具体情况，采用的评价方法如下：

**(1) 比较法。**通过将兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费的实际完成情况与项目计划目标进行比较分析，并在此基础上运用定量与定性分析相结合的方法，综合分析绩效目标实现程度。

**(2) 公众评判法。**通过对检察机关工作人员开展电子调查问卷，了解兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费的工作开展情况以及资金使用效果，最终总结分析出工作人员的满意程度和资金使用效益。

### **(五) 绩效评价指标体系**

本次绩效评价指标体系紧紧围绕兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费的项目决策、绩效目标管

理、资金投入、项目管理及资金管理等重要内容，结合绩效评价方法，从项目决策、过程、产出、效益四个方面对项目实施情况进行综合评价。各项指标权重设计，按照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）文件中“应当突出结果导向，原则上产出、效益指标权重不低于60%”的要求进行合理赋分。具体评价指标内容如下：

**1. 决策：**占权重分19分，从项目申报、绩效目标、资金投入三个方面进行评价分析，主要考核项目申报依据充分性、申报程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金到位率、资金分配合理性等方面。

**2. 过程：**占权重分16分，从组织实施和资金管理两个方面进行评价分析，主要考核管理制度健全性、制度执行有效性、项目档案管理、资金使用合规性、预算执行率等方面。

**3. 产出：**占权重分37分，从数量、质量、时效和成本四个方面进行绩效分析，具体包括办公费支出完成情况、设备维修维护情况、办公设备购置情况、办公业务完成合格情况、维修维护质量合格情况、办公设备购置质量合格情况、检察业务综合保障经费支出及时性、设备维修购置及时性、成本控制率等方面。

**4. 效益：**占权重分28分，从社会效益、可持续影响、满意度三个方面进行评价分析，主要考核项目实施后对提升

办案质量和效率、提升检察工作质量、检察队伍建设、强化内部监督等方面发挥的效益，以及项目实施后工作人员对项目效果的满意度。

### （六）评价人员组成

为加强对绩效评价工作的组织和管理，第三方机构成立项目绩效评价工作组，负责项目绩效评价的组织协调、调研访谈及报告撰写等工作。评价组成员由主评人、项目经理、项目助理构成。具体人员安排及职责分工如下成如下：

表 3-1 绩效评价工作组人员安排

评价组成员	姓名	职称	工作内容
主评人	王守成	中级会计师	负责该项目绩效评价总体实施，包括绩效评价前期准备、现场核查工作的安排、评价过程中的协调、评价进度把控等工作。
项目经理	王亚楠	初级会计师	总体负责项目对接、查阅项目资料（包括项目和资金）总体负责对项目实施情况的核查调研、对项目助理发现的问题建议进行判断确认并进行汇总。
项目助理	厚郝锦文	初级会计师	协助调研负责人开展项目实施文件的查阅，按照项目资料清单确认全部资料已查看到位，填写项目基本情况汇总表并交由项目经理确认。
质控人员	魏巧玲	中级经济师	负责项目报告的质量控制，包括项目实施方案、指标体系、绩效评价报告等工作的审核及质量把控。
质控人员	高 瑞	中级经济师	负责项目报告的质量控制，包括项目实施方案、指标体系、绩效评价报告等工作的审核及质量把控。

### （七）绩效评价工作过程

#### 1. 前期准备阶段

##### （1）开展前期调查

第三方机构项目评价组人员与兰州新区人民检察院本

项目绩效评价相关负责人充分沟通，明确项目绩效评价要求，统筹安排绩效评价工作具体实施程序。

## **（2）开展问卷调查**

评价组以电子问卷的形式对兰州新区人民检察院工作人员进行问卷调查，了解工作人员对检察业务综合保障经费使用的满意度情况，共回收有效问卷 30 份。

## **2. 撰写报告阶段**

**（1）数据整理分析。**评价组运用科学的方法对非现场评价所收集的数据资料进行整理、汇总、分析。

**（2）项目评价打分。**根据收集的资料，问卷调查以及收集到的数据进行整理和分析对照绩效评价指标体系逐项进行绩效打分，打分结果实事求是，客观公正。

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）文件，绩效评价结果采用评分和评级相结合的方式，总分设置为 100 分，等级划分为以下四档：优：90 分（含）-100 分；良：80 分（含）-90 分；中：60 分（含）-80 分；差：60 分以下为差。

根据各评价指标得分分值的总和，确定评价对象最后达到的评价等级。

**（3）撰写报告初稿。**根据数据整理分析结果，结合项目实际，提炼项目亮点，归纳问题、分析成因，提出相关建议，撰写报告，形成内容完整、结论明确的报告初稿。



(4) **报告内部质控。**评价报告初稿撰写完毕后，第三方机构就评价报告的完整性、合理性、充分性、逻辑性等进行报告质控审核，以保证评价成果质量。

(5) **征求委托方意见。**评价报告初稿审核完毕后征求委托方意见，并对委托方反馈意见逐一核实。

(6) **提交报告终稿。**第三方机构对评价报告进行修改和完善，并最终定稿，同各方反馈意见提交委托方。

### 3. 归集评价档案

第三方机构按照完整、有序、规范的要求，及时对评价业务资料进行收集、整理、建档工作。归档资料包括但不限于：委托评价协议（合同）、评价项目基本资料和相关文件、评价实施方案、评价指标体系及评分表、基础数据报表、现场核查记录、评价工作底稿及附件、绩效评价报告等。

## 四、评价结论及分析

### (一) 评价评分

表 4-1 兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价综合评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	19	项目申报	6	申报依据充分性	3	3
				申报程序规范性	3	3
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	3	3
		资金投入	7	预算编制科学性	2	2

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
				资金到位率	3	3
				资金分配合理性	2	2
过程	16	资金管理	6	预算执行率	3	3
				资金使用合规性	3	3
		组织实施	10	管理制度健全性	4	4
				制度执行有效性	3	3
				项目档案管理	3	1.5
产出	37	产出数量	16	办公费支出完成情况	6	6
				设备维修维护情况	5	5
				办公设备购置情况	5	5
		产出质量	12	办公业务完成合格情况	4	4
				维修维护质量合格情况	4	4
				办公设备购置质量合格情况	4	4
		产出时效	6	检察业务综合保障经费支出及时性	3	3
				设备维修购置及时性	3	3
		产出成本	3	成本控制率	3	3
		效益	28	社会效益	10	提升办案质量和效率
提升检察工作质量	5					5
可持续影响	10			检察队伍建设	5	3
				强化内部监督	5	3

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
		满意度	8	工作人员满意度	8	8
合计	100	-	100	-	100	94.5

## （二）综合评价情况及评价结论

项目绩效评价得分结果主要依据绩效评价指标体系，基于项目单位提供的佐证材料，以及第三方机构工作人员就项目了解的情况、获取的信息，严格按照评分标准进行了打分，项目综合评价得分为 **94.5 分**，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）规定，绩效评价结果等级为：**优**。

**总体认为：**兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费申报依据充分，申报程序规范，管理制度健全，资金使用合规，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，会计信息真实完整，经费按计划完成办公支出、设施维修维护、设备购置。检察业务综合保障经费的支出满足了检察院日常办公的需求，改善了办公环境，提升了检察院服务质量，保障了新区检察院工作的正常开展。但项目档案管理规范性还需进一步加强，检察队伍建设有待提高，内部监督有待加强。

## 五、绩效评价指标分析

依据制定的绩效评价指标体系，分别从决策、过程、产出和效益四个方面对兰州新区人民检察院 2021 年度检察业

务综合保障经费进行绩效分析。

兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价总体得分情况如下表所示：

表 5-1 兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价总体得分表

指标	决策	过程	产出	效益	合计
分值	19	16	37	28	100
得分	19	14.5	37	24	94.5

### （一）项目决策情况

兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价决策类指标得分情况如下表所示：

表 5-2 项目决策类各项指标绩效评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	得分率	
决策 得分率：100%	项目申报 得分率：100%	申报依据充分性	100%	
		申报程序规范性	100%	
	绩效目标 得分率：100%	绩效目标合理性	100%	
		绩效指标明确性	100%	
	资金投入 得分率：100%	预算编制科学性	100%	
		资金到位率	100%	
		资金分配合理性	100%	
	“决策”情况评级			优

#### 1. 项目申报（指标分值 6 分）（得分 6 分）

##### （1）申报依据充分性（指标分值 3 分）（得分 3 分）

根据《中央政法委员会关于深化司法体制和工作机制改

革若干问题的意见》（中发〔2008〕19号）及《关于印发〈2018-2022年检察改革工作规划〉的通知》（高检发〔2018〕14号）文件精神，为进一步加强检察院经费保障水平，推进检察事业的不断发展，保障各项检察工作的顺利开展，更好地发挥检察机关的法律监督职能作用，提高刑事办案的质量和效率。兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费使用符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划，符合兰州新区人民检察院的部门职责、发展规划和工作计划，有利于检察院各项案件审理和其他相关工作的开展。

根据评分标准，项目申报符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需，符合评分标准，指标得分 3 分。

## （2）申报程序规范性（指标分值 3 分）（得分 3 分）

按照《地方预决算公开操作规程》《中共甘肃省委办公厅 甘肃省人民政府办公厅关于进一步推进预算公开工作的实施方案》及《兰州新区人民检察院 2021 年部门预算公开说明》等文件，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费按照规定程序进行申请预算，所提交的文件、材料符合相关文件要求。

根据评分标准，项目按照规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求；事前经过必要的集体决策，符合评

分标准，指标得分 3 分。

## **2. 绩效目标（指标分值 6 分）（得分 6 分）**

### **（1）绩效目标合理性（指标分值 3 分）（得分 3 分）**

根据《中共甘肃省委 甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32 号）文件要求，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费根据项目预算及项目实施内容编制了项目绩效目标表，明确了项目总目标和年度任务目标，任务目标与项目内容紧密结合，符合客观实际，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。

根据评分标准，项目编制了绩效目标表，项目与实施单位职责密切相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，符合评分标准，指标得分 3 分。

### **（2）绩效指标明确性（指标分值 3 分）（得分 3 分）**

经查阅兰州新区人民检察院填报的《项目支出绩效目标表》，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效目标能够清晰反映项目实施所达到的预期效果，并按照定量和定性相结合的要求设置绩效指标，着重突出产出、成本、效益、可持续影响和满意度等核心绩效指标。绩效指标清晰、可衡量，能够反映项目预期达到的产出和效益目标。

根据评分标准，绩效目标通过可衡量的指标值予以体现，绩效目标与项目任务数相对应，能够反映项目预期达到的产出和效益目标，符合评分标准，指标得分 3 分。

### 3. 资金投入（指标分值 7 分）（得分 7 分）

#### （1）预算编制科学性（指标分值 2 分）（得分 2 分）

根据兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效目标申报表，项目预算内容与项目内容相匹配，预算确定的资金量与工作任务基本相匹配，预算额与实际支出相匹配。

根据评分标准，项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金预算依据充分，支出方向与预算目标相匹配，符合评分标准，指标得分 2 分。

#### （2）资金到位率（指标分值 3 分）（得分 3 分）

经查阅兰州新区人民检察院提供的项目资金记账凭证，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费预算 130 万元，截止 2021 年 12 月 31 日，实际拨付到位 130 万元。资金到位率 = （实际到位资金/预算资金）× 100% = 130/130 × 100% = 100%。

根据评分标准，资金到位率为 100%。指标分值 = 资金到位率 × 满分值 3 分 = 100% × 3 分 = 3 分，指标得分 3 分。

#### （3）资金分配合理性（指标分值 2 分）（得分 2 分）

根据《兰州新区人民检察院 2021 年部门预算公开说明》，兰州新区人民检察院对检察业务综合保障经费进行了科学合理的分配，符合相关资金管理辦法，预算资金分配依据充分，与项目实施内容相适应，与工作任务相匹配。

根据评分标准，项目资金分配充分合理，与工作内容相匹配，指标得分 2 分。

## （二）项目过程情况

兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价过程类指标分别从资金管理和组织实施两个方面进行综合分析。各项指标具体得分情况如下表所示：

表 5-3 过程类各项指标绩效评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	得分率
过程 得分率：90.6%	资金管理 得分率：100%	预算执行率	100%
		资金使用合规性	100%
	组织实施 得分率：85%	管理制度健全性	100%
		制度执行有效性	100%
		项目档案管理	50%
	“过程”情况评级		

### 1. 资金管理（指标分值 6 分）（得分 6 分）

#### （1）预算执行率（指标分值 3 分）（得分 3 分）

经查阅项目资料，截止 2021 年 12 月 31 日，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费到位资金 130 万元，实际支出 130 万元，预算执行率 = （实际支出资金 / 实际到位资金） × 100% = 130 / 130 × 100% = 100%。

根据评分标准，预算执行率指标得分分值 = 预算执行率 × 满分值 3 分 = 100% × 3 分 = 3 分，指标得分 3 分。

#### （2）资金使用合规性（指标分值 3 分）（得分 3 分）



经查阅项目资料和会计凭证，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费的资金支出严格按照国家财经法规和《新区检察院财务管理制度》执行，项目资金使用规范合理，资金的拨付有完整的审批程序和手续，执行财政资金国库集中支付制度，资金使用符合项目预算批复和合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

根据评分标准，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金拨付有完整的审批程序和手续，执行财政资金国库集中支付制度，资金使用符合项目预算批复；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，指标得分 3 分。

## **2. 组织实施（指标分值 10 分）（得分 8.5 分）**

### **（1）管理制度健全性（指标分值 4 分）（得分 4 分）**

经查阅项目资料，兰州新区人民检察院具有《新区检察院财务管理制度》《新区检察院合同管理办法》《新区检察院政府采购管理制度》《新区检察院资产管理制度》《中央行政单位通用办公设备家具配置标准》等相关管理制度，制度中明确了资金分配、管理和使用等要求，且管理制度合法合规，具备可操作性。

根据评分标准，项目实施制定或具有相应的项目管理制度和财务管理制度，管理制度合法、合规、完整，符合评分

标准，指标得分 4 分。

### **（2）制度执行有效性（指标分值 3 分）（得分 3 分）**

兰州新区人民检察院能够遵守《行政事业单位内部控制规范（试行）》《新区检察院财务管理制度》《新区检察院合同管理办法》《新区检察院政府采购管理制度》《新区检察院资产管理制度》《中央行政单位通用办公设备家具配置标准》《政府采购内部控制制度》《新区检察院政府采购管理制度》等管理制度，建立了比较完善配套的规章制度，为规范检察院管理发挥了巨大作用，并形成持续改进，不断创新的制度运行机制，建设科学合理、可操作性强的制度管理体系，制度执行有效。

根据评分标准，兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费使用遵守相关法律法规和管理规定，各项制度执行到位，指标得分 3 分。

### **（3）项目档案管理（指标分值 3 分）（得分 1.5 分）**

经查阅项目档案资料，兰州新区人民检察院的项目档案管理同普通案卷管理制度一致，按照《新区检察院合同管理办法》文件要求进行归档，但档案资料未装订成册，项目档案管理规范性还需进一步加强。

根据评分标准，兰州新区人民检察院提供的资料真实、完整，但档案资料未装订成册，项目档案管理规范性还需进一步加强，扣 1.5 分，指标得分 1.5 分。

### （三）项目产出情况

兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价产出类指标分别从数量、质量、时效和成本四个方面进行绩效分析。各项指标具体得分情况如下表所示：

表 5-4 项目产出类各项指标绩效评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	得分率
产出 得分率：100%	数量 得分率：100%	办公费支出完成情况	100%
		设备维修维护情况	100%
		办公设备购置情况	100%
	质量 得分率：100%	办公业务完成合格情况	100%
		维修维护质量合格情况	100%
		办公设备购置质量合格情况	100%
	时效 得分率：100%	检察业务综合保障经费支出及时性	100%
		设备维修购置及时性	100%
	成本 得分率 100%	成本控制率	100%
	“产出”情况评级		

#### 1. 产出数量（指标分值 16 分）（得分 16 分）

##### （1）办公费支出完成情况（指标分值6分）（得分6分）

经查阅项目资料，兰州新区人民检察院结合工作需求，按计划完成各类办公支出，包括购置防疫物资、核酸检测、听证会相关费用、各类报刊杂志征订、购买无人机保险、律师值班、差旅费、打印机耗材购置、各类宣传制作和办公所需专网费用。

根据评分标准，兰州新区人民检察院按计划完成各类办

公支出，指标得分6分。

### **（2）设备维修维护情况（指标分值5分）（得分5分）**

经查阅项目资料，兰州新区人民检察院根据设备使用情况，按计划完成设备维修维护，主要包括：电梯维修保养、检察院内饮水机 etc 小型设备维修，确保检察院国有资产不受损失，满足检察院日常工作需求。

根据评分标准，兰州新区人民检察院支付设备维修维护的相关费用，保证了检察院工作的顺利运转，符合评分标准，指标得分5分。

### **（3）办公设备购置情况（指标分值5分）（得分5分）**

兰州新区人民检察院为提升办公效率，按计划完成听证室建设、远程出庭及庭审观摩指挥系统建设项目部分建设内容，购进办公设备。

根据评分标准，兰州新区检察院按计划完成设备购置，符合评分标准，指标得分 5 分。

## **2. 产出质量（指标分值 12 分）（得分 12 分）**

### **（1）办公业务完成合格情况（指标分值 4 分）（得分 4 分）**

兰州新区检察院及时支付办公费，是确保各项检察工作顺利开展的后勤保障，不断加强能力建设，提高保障水平，确保服务到位。经查阅 2021 年检察业务综合保障经费项目财务记账凭证及资金支出明细账等资料，兰州新区人民检察

院办公支出购置防疫物资、核酸检测、听证会相关费用、各类报刊杂志征订、购买无人机保险、律师值班、差旅费、打印机耗材购置、各类宣传制作和办公所需专网费用等全部符合相关标准。

根据评分标准，兰州新区人民检察院办公业务全部符合相关标准，指标得分4分。

### **(2) 维修维护质量合格情况 (指标分值 4 分) (得分 4 分)**

根据查阅项目资料，兰州新区人民检察院对院内各类设备设施进度维护保养达到合格标准，电梯维修验收达标，院内饮水机能正常投入运行，维修维护到位。

根据评分标准，兰州新区人民检察院及时维修院内设备且质量合格，符合评分标准，指标得分4分。

### **(3) 办公设备购置质量合格情况 (指标分值 4 分) (得分 4 分)**

兰州新区人民检察院使用 2021 年检察业务综合保障经费所购置的设备已完成分配、安装和验收，所购置设备质量均符合有关国家标准和行业标准要求。

根据评分标准，购置的设备均符合有关国家标准和行业标准要求，办公设备购置质量合格，指标得分 4 分。

## **3. 产出时效 (指标分值 6 分) (得分 6 分)**

### **(1) 检察业务综合保障经费支出及时性 (指标分值 3**

## 分) (得分 3 分)

兰州新区人民检察院检察业务综合保障经费能够在规定时限内支出, 为加强资金运行管理, 促进支出预算执行及时、均衡、安全、有效进行提供有力支撑。

根据评分标准, 兰州新区人民检察院及时支出各项费用, 保证工作顺利进行, 提高工作效率, 符合评分标准, 指标得分 3 分。

## (2) 设备维修购置及时性 (指标分值 3 分) (得分 3 分)

兰州新区人民检察院 2021 年通过使用检察业务综合保障经费对故障设备及时维修维护, 验收质量合格; 购置的办公设备, 分配安装及时到位。

根据评分标准, 设备维修维护及时, 办公设备分配安装及时到位, 指标得分 3 分。

## 4. 产出成本 (指标分值 3 分) (得分 3 分)

### (1) 成本控制率 (指标分值 3 分) (得分 3 分)

根据查阅项目相关支出凭证, 2021 年兰州新区检察院检察业务综合保障经费预算资金 130 万元, 实际支出资金 130 万元, 成本控制率 = (实际支出资金 / 计划支出资金) × 100% = 130 / 130 × 100% = 100%。

根据评分标准, 成本控制率 ≤ 100% 得满分, 指标得分 3 分。

#### （四）项目效益情况

兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价效益类指标分别从社会效益、可持续影响、满意度三个方面进行评价分析。各项指标具体得分情况如下表所示：

表 5-5 项目效益类各项指标绩效评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	得分率
效益 得分率：85.71%	社会效益 得分率 100%	提升办案质量和效率	100%
		提升检察工作质量	100%
	可持续影响 得分率 60%	检察队伍建设	60%
		强化内部监督	60%
	满意度 得分率 100%	工作人员满意度	100%
	“效益”情况评级		

#### 1. 社会效益（指标分值 10 分）（得分 10 分）

##### （1）提升办案质量和效率（指标分 5 分）（得分 5 分）

经项目资料核查，兰州新区人民检察院高度重视检务保障各项工作，始终围绕服务保障执法办案需要，提前科学部署谋划，不断提升检务保障工作质效。不断强化经费保障，保证检察工作经费需求，始终把经费保障工作置于突出位置，建立高效有序的检务保障机制，加强综合保障装备建设，配备满足检察工作发展需要的检察业务常规设备，提高办公办案质量和效率。

根据评分标准，项目的实施对提升办案质量和效率作用非常显著，指标得分 5 分。

## **（2）提升检察工作质量（指标分 5 分）（得分 5 分）**

根据查阅项目佐证资料，兰州新区人民检察院通过优化检察业务综合保障经费使用管理，创建干净舒适的工作环境，提高干警的工作效率，助力检察工作发展。及时维修维护各项院内设备，购置更新办公设施，提高了检察院工作效率，提升了检察院工作质量。

根据评分标准，项目的实施对提升检察工作质量的作用非常显著，指标得分 5 分。

## **2. 可持续影响（指标分值 10 分）（得分 6 分）**

### **（1）检察队伍建设（指标分值 5 分）（得分 3 分）**

兰州新区人民检察院立足年轻干警多的特点，落实领导干部上讲台、传帮带等制度，用足用好“检答网”“指导案例分析”学习，扎实开展“学比练赛”、庭审观摩、业务竞赛、岗位练兵等活动，适应检察改革新形势，着眼提升办案质量，以优化“案件比”为抓手，倡导追求极致的工作精神，不断提升干警综合业务素质。但由于改革新形势下，对检察工作者的要求越来越高，员额检察官数量不足，检察官助理严重缺乏，案多人少矛盾不断凸显。检务人员业务能力和综合素质急需提升，缺乏既懂刑事业务，又懂民事、行政和公益诉讼业务的复合型人才。

根据评分标准，兰州新区人民检察院检察队伍建设仍需加强，扣 2 分，指标得分 3 分。



## **（2）强化内部监督（指标分值 5 分）（得分 3 分）**

兰州新区人民检察院坚持“当下治”与“长久立”相统一，打好建章立制攻坚战，实现正风肃纪常态化制度化，已建立完善涉及队伍管理、执法监督、能力提升、办案规范等方面的制度机制 16 项，切实用长效机制建设巩固和拓展专项整治成果。但检察机关内设部门的监督大多是对案件结果的监督，是发生后的“亡羊补牢”，缺乏对执法办案全过程的监督；检查委员会的监督方式主要属于事后监督，重点是业务监督和指导，对检察官办案过程的监督有限，不能充分发挥监督的经常性和实效性作用。

根据评分标准，兰州新区人民检察院内部监督有待加强，扣 2 分，指标得分 3 分。

## **3. 满意度（指标分值 8 分）（得分 8 分）**

### **（1）工作人员满意度（指标分值 8 分）（得分 8 分）**

评价组以电子问卷的形式对兰州新区人民检察院工作人员进行问卷调查，了解检务人员对检察业务综合保障经费使用的满意度情况，共回收有效问卷 30 份。根据问卷统计结果，工作人员对兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费实施满意度为 100%，工作人员认为项目的实施保障检察院工作顺利开展。

根据评分标准，工作人员对项目实施效果的满意度为 100%，工作人员满意度分值=指标分值×工作人员满意度=8

分 × 100%=8 分，指标得分 8 分。

## 六、项目主要经验及做法

兰州新区人民检察院召开检察队伍教育整顿专题民主生活会，严肃开展批评与自我批评，着力提升党内政治生活“四性”，严格落实领导干部双重组织生活制度，党组成员能按照规定以普通党员身份自觉到所在支部参加组织生活，为所在支部党员讲党课，并主动接受党员监督。召开支部书记会，开展抓党建工作能力培训，促进抓党建工作能力提升；组织“支部书记谈党建”，进行党建交流，探讨解决党组织建设中存在的问题。严格落实党委（党组）书记党支部联系点制度，党组成员具体联系指导一个院党支部，进一步加强三个支部建设。

## 七、存在的问题及原因分析

### （一）档案管理规范性还需进一步加强

经查阅项目档案资料，兰州新区人民检察院的项目档案管理同普通案卷管理制度一致，按照《新区检察院合同管理办法》文件要求进行归档，但档案资料未装订成册，档案管理规范性还需进一步加强。

### （二）检察队伍建设有待提高

兰州新区人民检察院适应检察改革新形势，着眼提升办案质量，以优化“案件比”为抓手，倡导追求极致的工作精神，不断提升干警综合业务素质。但由于改革新形势下，对

检察工作者的要求越来越高，员额检察官数量不足，检察官助理严重缺乏，案多人少矛盾不断凸显。检务人员业务能力和综合素质急需提升，缺乏既懂刑事业务，又懂民事、行政和公益诉讼业务的复合型人才。

### **（三）内部监督有待加强**

兰州新区人民检察院坚持“当下治”与“长久立”相统一，打好建章立制攻坚战，实现正风肃纪常态化制度化，已建立完善涉及队伍管理、执法监督、能力提升、办案规范等方面的制度机制 16 项，切实用长效机制建设巩固和拓展专项整治成果。但检察机关内设部门的监督大多是对案件结果的监督，是发生后的“亡羊补牢”，缺乏对执法办案全过程的监督；检查委员会的监督方式主要属于事后监督，重点是业务监督和指导，对检察官办案过程的监督有限，不能充分发挥监督的经常性和实效性作用。

## **八、有关建议**

### **（一）强化档案管理规范性**

兰州新区人民检察院应严格按照《新区检察院财务管理制度》《新区检察院合同管理办法》《新区检察院政府采购管理制度》《新区检察院资产管理制度》的文件要求，对项目档案资料进行分类分装整理归档，便于资料查阅。

### **（二）加强检察队伍建设**

兰州新区人民检察院应把队伍建设作为“一把手工程”

来抓，全面贯彻新时代党的组织路线，树立正确选人用人导向，引导检察人员把个人交给事业、把进步交给组织。持续加强检察人才建设，深化全员培训，提升检察人员专业知识、专业能力、专业作风、专业精神。持续压实全面从严管党治检政治责任，坚持严管厚爱，不断加强纪律作风建设。深化队伍教育整顿成果，全力整治顽瘴痼疾，坚决清除害群之马，践行严实深细工作作风，打造一支对党忠诚、服务人民、司法公正、纪律严明的检察铁军。

### **（三）加强内部监督建设**

兰州新区人民检察院要切实抓好领导干部重大事项报告制度和述职述廉制度落实，强化领导班子内部的互相监督和群众对领导干部的监督。通过案件评查、业绩考评、办案管理、案件回访等，加强对办案组工作的日常监督，全面掌握检察官行使职权和廉洁自律的情况。加大监督调研力度，从内控机制角度对干部违纪违法案例进行探究，通过全面梳理权力风险、岗位风险和制度漏洞，系统掌握权力运行规律，研究提出针对性强、务实管用的具体措施，规范使用权限，优化工作流程，织牢织密制度笼子。

## **九、需要说明的问题**

无。

## **十、附件**

附件 1：绩效评价指标体系

附件 2: 问题清单

附件 3: 调查问卷统计分析表

附件 4: 主评人资质

## 附件 1：指标体系

兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费绩效评价指标体系

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准
决策	19	项目申报	6	申报依据充分性	3	申报目标是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目申报依据情况。	项目申报符合行业发展规划和政策要求，得 1 分，否则不得分；项目申报与部门职责范围相符，属于部门履职所需，得 1 分，否则不得分；项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则得 1 分，否则不得分。
				申报程序规范性	3	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目申报的规范情况。	项目按照规定的程序申报，得 1 分，否则不得分；所提交的文件、材料符合相关要求，得 1 分，否则不得分；事前经过必要的论证或集体决策等的，得 1 分，否则不得分。
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	项目有绩效目标，得 0.5 分，否则不得分；项目绩效目标与实际工作内容具有相关性，得 0.5 分，否则不得分；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，得 1 分，否则不得分；绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配，得

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准
							1 分，否则不得分。
				绩效指标明确性	3	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，得 1 分，否则不得分；通过清晰、可衡量的指标值予以体现，得 1 分，否则不得分；绩效指标与项目目标任务数或计划数相对应，得 1 分，否则不得分。
		资金投入	7	预算编制科学性	2	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	预算内容与项目内容匹配得 1 分，否则不得分；预算额度测算依据充分按照标准编制得 0.5 分，否则不得分；预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配得 0.5 分，否则不得分。
				资金到位率	3	资金到位率=实际到位资金/计划到位资金*100%。	指标分值=资金到位率*指标满分值 3 分，指标得分不超过满分。
				资金分配合理性	2	资金分配是否合理、明确。	资金分配依据充分，得 1 分，否则不得分；资金分配额度合理，与项目实际相适应，得 1 分，否则不得分。

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准
过程	16	资金管理	6	预算执行率	3	预算执行率=实际支出资金/实际到位资金*100%。	指标分值=预算执行率*指标满分值 3 分, 指标得分不超过满分。
				资金使用合规性	3	反映和考核项目资金的规范运行情况。	是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定, 得 1 分; 否则不得分, 资金拨付有完整的审批程序和手续, 执行财政资金国库集中支付制度, 得 1 分, 否则不得分; 资金使用符合项目预算批复或合同规定的用途得 0.5 分, 否则不得分; 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况得 0.5 分, 否则不得分。
		组织实施	10	管理制度健全性	4	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全, 用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	制定或具有相应的财务和业务管理制度得 2 分, 否则不得分; 财务和业务管理制度合法、合规、完整得 2 分, 否则不得分。
				制度执行有效性	3	项目实施是否符合相关管理规定, 用以反映和考核相关管理制度的有效执行	项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定得 3 分, 制度执行不到位的, 按比例扣分。



一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准
						情况。	
				项目档案管理	3	项目档案管理情况。	已制定或具有相应的档案管理制度的，得 0.5 分，否则不得分；项目资料齐全并且及时归档得 1.5 分，否则不得分。有效执行档案管理，得 1 分，否则不得分。
产出	37	产出数量	16	办公费支出完成情况	6	用以反映和考核项目办公支出情况。	通过查阅办公费相关支出明细，按计划全部支出，得 5 分；每发现一处未支付的，扣 1 分，扣完为止。
				设备维修维护情况	5	用以反映和考核项目设备维修费情况。	项目实施后对有故障的办公设备按照计划全部进行维修维护，得 3 分，每发现一处未维修的，扣 1 分，扣完为止。
				办公设备购置情况	5	项目实施的 actual 设备购置数与计划设备购置数的比率，用以反映和考核购置设备数量的实现程度。	设备购置完成率大于 90%，得 4 分，每低于五个百分点扣 1 分，扣完为止。
		产出质量	12	办公业务	4	用以反映和考核项目办公	项目实施后按计划完成办公业务，并符合质量要

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准
				完成合格情况		业务完成情况。	求，得 4 分，每发现一项不符合要求的，扣 1 分，扣完为止。
				维修维护质量合格情况	4	用以反映和考核项目设备维修质量合格情况。	项目实施后维修的办公设备质量合格，得 4 分，每发现一项不符合要求的，扣 1 分，扣完为止。
				办公设备购置质量合格情况	4	用以反映和考核项目设备购置质量合格情况。	项目实施后购置的办公设备质量合格，得分 4 分，每发现一项不符合要求的，扣 1 分，扣完为止。
		产出时效	6	检察业务综合保障经费支出及时性	3	反映和考核检察业务综合保障经费支出时限，是否存在规定的工作时限内，是否存在违规延时超时支出。	①检察业务综合保障经费在规定时限内支出，得 3 分； ②检察业务综合保障经费在规定时限外三日内支出，得 2 分； ③检察业务综合保障经费在规定时限外一周后支出，得 0 分。
				设备维修购置及时性	3	反映和考核设备维修、购置时限，是否存在规定的工作时限内，是否存在违规延时超时支出。	项目实施后，及时维修和购进办公设备，保障工作正常运转的，得 3 分，维修及购进设备有延迟的，每迟五个工作日扣一分。

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准
		成本	3	成本控制率	3	用以反映和考核项目实施后的成本控制情况。	成本控制率=实际支出资金数/计划支出资金数*100%≤1，得 3 分。
效益	28	社会效益	10	提升办案质量和效率	5	用以考察和反映项目实施对提升办案质量和效率发挥的效益是否显著。	项目实施对提升办案质量和效率发挥的效益显著得 5 分，一般得 3 分，不显著不得分。
				提升检察工作质量	5	项目实施后对检察院工作质量的作用。	项目实施对提升检察院工作质量发挥的效益显著得 5 分，一般得 3 分，不显著不得分。
		可持续影响	10	检察队伍建设	5	用以考察和反映项目实施对检察队伍建设发挥的效益是否显著。	项目实施对提高检察队伍素质发挥的可持续影响显著得 5 分，一般得 3 分，不显著不得分。
				强化内部监督	5	项目实施后对检察院强化内部监督的作用。	项目实施对检察院强化内部监督发挥的效益显著得 5 分，一般得 3 分，不显著不得分。
		满意度	8	工作人员满意度	8	工作人员对项目实施效果的满意度。	通过问卷调查了解，工作人员对服务产出及效果的满意程度，满意度大于 95%，得 8 分；满意度每低于 2 个百分点的，扣 1 分，扣完为止。
合计	100	-	100	-	100	-	-

## 附件 2：问题清单

### 兰州新区人民检察院 2021 年度检察业务综合保障经费问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面 存在的问题			
资金管理方面 存在的问题			
项目实施方面 存在的问题	1	兰州新区人民检察院	档案管理规范性还需进一步加强
项目产出方面 存在的问题			
项目效益方面 存在的问题	1	兰州新区人民检察院	检察队伍建设有待提高
	2	兰州新区人民检察院	内部监督有待加强
其他问题			
<b>备注：无。</b>			

### 附件 3：调查问卷统计分析表

#### 兰州新区人民检察院 2021 年度重点项目工作人员调查问卷

项目评价组通过电子问卷的方式在兰州新区人民检察院开展问卷调查，重点了解项目效益评价情况及工作人员满意度，通过对调查问卷的整理分析，调查问卷有效回收 30 份，效益评价情况及工作人员满意度评价情况详见下表：

##### 第 1 题 您的性别 [单选题]

选项	小计	比例
男	11	 36.67%
女	19	 63.33%
本题有效填写人次	30	

##### 第 2 题 您认为当前的办公装备是否能满足工作需要 [单选题]

选项	小计	比例
是	29	 96.67%
否	1	 3.33%
本题有效填写人次	30	

##### 第 3 题 您对检察院基础设施的满意程度 [单选题]

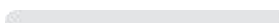
选项	小计	比例
基础设施完备，满足工作需求，非常满意	26	 86.67%
基础设施较完备，基本满足工作需求，比较满意	4	 13.33%
部分基础设施损坏、缺失，一般满意	0	 0%
基础设施存在较多问题，不满意	0	 0%
本题有效填写人次	30	

##### 第 4 题 您对检察院整体办公环境的满意程度 [单选题]

选项	小计	比例
非常满意	30	 100%
一般	0	 0%

不满意	0	 0%
本题有效填写人次	30	

第 5 题 您认为所需办公设备购进是否及时 [单选题]

选项	小计	比例
及时	28	 93.33%
一般	2	 6.67%
不及时	0	 0%
本题有效填写人次	30	

第 6 题 您认为单位购买的业务技术装备质量如何 [单选题]

选项	小计	比例
好	29	 96.67%
一般	1	 3.33%
差	0	 0%
本题有效填写人次	30	

第 7 题 当办公设备出现故障时，相关部门是否及时对故障设备进行排查维修 [单选题]

选项	小计	比例
是	30	 100%
否	0	 0%
本题有效填写人次	30	

第 8 题 您觉得该项资金对于提高办案质量和水平的作用是否显著 [单选题]

选项	小计	比例
非常显著	30	 100%
一般显著	0	 0%
不明显	0	 0%
本题有效填写人次	30	

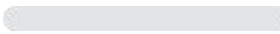
第 9 题 您认为该项资金对于提升部门协同合作的作用是否显著 [单选题]

选项	小计	比例
非常显著	30	 100%
一般显著	0	 0%
不明显	0	 0%
本题有效填写人次	30	

第 10 题 您认为该项资金对于强化内部监督的作用是否显著 [单选题]

选项	小计	比例
非常显著	30	 100%
一般显著	0	 0%
不明显	0	 0%
本题有效填写人次	30	

第 11 题 您对检察院各项资金支付的实施情况是否满意 [单选题]

选项	小计	比例
满意	30	 100%
一般	0	 0%
不满意	0	 0%
本题有效填写人次	30	

第 12 题 你对单位当前的工作环境和条件有什么意见或建议

物业搞卫生，洗手液纸巾添加希望能够及时一些，食堂排烟管道可以完善一些

## 附件 4：主评人资质

